

SCHOOLGIDS 2020 | 2021



going strong

going strong

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1 Onze uitgangspunten	4
2 Onderwijs: flexibel en gepersonaliseerd	5
3 Coaching en begeleiding	8
4 Organisatie	9
5 Aanmelding toetsing, advies, bevordering en doorstroming	12
6 De bovenbouw, resultaten en uitstroom	15
7 Communicatie en samenwerking	17
8 Leerlingbegeleiding	19
9 Veiligheid	21
10 Financiën	24
11 Overige (praktische) zaken	27

* de term 'ouders' is in deze schoolgids gebruikt om het leesbaar te houden. Er wordt mee bedoeld: 'moeder/vader/hoofdverzorg(st)er'.



Voorwoord

Going Strong

Wat is jouw talent en wat wil je ermee doen? Dat zijn vragen die wij als Amsfort College aan onze leerlingen en dus ook aan jou zullen stellen. Daarbij gaan we uit van jouw kracht.

Het Amsfort College is een school voor gemengde, theoretische leerweg en mavo/havo met 215 leerlingen. Wij willen dat jij op het Amsfort College naast het behalen van je diploma, ontdekt wie je bent, wat je wilt leren en waar je goed in bent. Hoe mooi is het als je bij het verlaten van onze school kan zeggen: "Ik heb het beste uit mezelf gehaald".

Wij hebben de afgelopen jaren met het docenten-team een onderwijsprogramma ontwikkeld dat vorig jaar in de onderbouw van start is gegaan. Daarin plant elke leerling voor een deel het eigen rooster.

Covid-19

Ook onze school heeft te maken met de wet- en regelgeving vanuit de overheid om de verspreiding van Corona tegen te gaan. Wij volgen de richtlijnen van het RIVM en we

De acht pijlers van het Amsfort College

- Ons onderwijs is positief en uitdagend
- Leerlingen volgen vakken op hun niveau (tl - mavo/havo)
- Elke leerling heeft een eigen coach: samen plannen, kiezen, reflecteren
- In de Be Stronguren kan de leerling zijn kennis verbreden, verdiepen of versterken
- In de Amsforturen plant de leerling zelf zijn leer- en maakwerk
- GO! betekent ervaren, ontdekken en kiezen: Sport & Health, Food & Care, Design & Technology, Business & Promotion
- Bouwen aan je (21^e eeuwse) vaardigheden
- Muziek, theater, dans, beeldende vorming

Ook dit jaar gaan we, als team, verder in de ontwikkeling op het gebied van didactisch coachen en het verder ontwikkelen van kwalitatief

houden ons aan de specifieke afspraken die vanuit het bestuur van de Onderwijsgroep Amersfoort gemaakt zijn. Ook vinden we het belangrijk om transparant te zijn over onze werkwijze. Wanneer nodig zullen ouders,

goed lesmateriaal om daadwerkelijk het beste uit jou te kunnen halen. Wij vinden sfeer en veiligheid enorm belangrijk. Daarbij staat het vertrouwen naar elkaar uitspreken voorop.

Met het hele team kijken wij met veel enthousiasme uit naar het schooljaar, waarin jij je vanuit richting, ruimte en ruggensteun verder kunt ontwikkelen op school, maar ook in onze maatschappij. Daarin zal jouw contact met je coach een grote rol spelen.

Voor leerlingen uit groep acht, zeggen wij, kom kijken en ervaren hoe wij op het Amsfort met elkaar werken. Je bent van harte welkom.

Namens het team,
Ella Verweij
Directie Amsfort College

leerlingen en medewerkers geïnformeerd worden en doen we met elkaar ons uiterste best om iedereen een veilige leef- en werkplek te bieden. Dit kan op school of soms ook thuis en online zijn.

going strong

1 Onze uitgangspunten

Missie

Het Amsfort College is een school voor gemengde, theoretische leerweg en mavo/havo. Je wordt via een brede opleiding voorbereid op je functioneren in een snel veranderende samenleving met aandacht voor kennis en de (21^e-eeuwse) vaardigheden. Binnen een positieve sfeer leer je op je eigen niveau en ben je verantwoordelijk voor je eigen resultaten. We streven ernaar om het beste uit jezelf te halen en ontdekken samen met jou je talent op het gebied van hoofd, hart en handen. Kernwaarden van het Amsfort College zijn ondernemend zijn en verantwoordelijkheid geven en nemen. Op school ontmoeten we elkaar, inspireren we elkaar, zijn we respectvol naar elkaar en mogen we fouten maken. We sluiten niemand buiten. Kortom: samen maken we de school.

Visie

Het Amsfort College is een minimaatschappij waarin je door ontdekkend en uitdagend onderwijs je talenten onderzoekt en uitbreidt. Zo leg je een

sterke basis voor je persoonlijke bijdrage aan de maatschappij. Als Amsfort College vinden wij het belangrijk dat je vanuit eigen interesses keuzes kan maken, inzichten kan ontwikkelen en versterken. In deze groei naar zelfstandigheid, waarbij je steeds meer verantwoordelijkheid mag nemen, word je gecoacht door bekwame docenten. Hierbij gaan we steeds meer uit van gepersonaliseerd leren en hebben we oog voor jouw individuele talenten en mogelijkheden.

Openbare identiteit

Het Amsfort College onderschrijft de uitgangspunten van het openbaar onderwijs. Dit houdt in dat je welkom bent ongeacht je levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Op school respecteren we elkaar en hebben we aandacht voor onze verschillen en overeenkomsten. Met elkaar zorgen we voor een veilige leer- en werkomgeving. We nodigen je uit om actief deel te nemen aan het schoolse leven, waarin je kritisch naar jezelf en de ander leert kijken.



going strong

5

2 Onderwijs: flexibel en gepersonaliseerd

Een positieve, uitdagende school

We gaan uit van wat je al kunt, nemen je serieus en geven je verantwoordelijkheid. Dat merk je al gelijk als je binnenkomt. We horen en zien je, overleggen met je, dagen je uit en geven complimenten. Iedereen die hier binnenkomt heeft een gemengde leerweg (GL), mavo (TL) of mavo/havo advies. Maar je volgt wel je eigen leerroute. Al bij je eerste coachgesprek mag jij aangeven wat je kunt en wat je wilt. Misschien wil je vakken op havoniveau doen, meer talen leren, computers programmeren, dansen of toneelspelen... Als jij durft, helpen wij je om door te zetten.

Vaklessen

Je werkt bij elk vak op het niveau dat jij aankunt: mavo of soms ook havo. Bijzonder is dat je in de lessen een korte instructie krijgt en veel zelf aan de gang gaat met (doe)opdrachten. Zodoende leer je op een betere en leukere manier. Deze vaklessen heb je met je klas.

Be Stronguren

Elke dag staan er Be Stronguren op het rooster. Nederlands, Engels, wiskunde en rekenen zijn belangrijke vakken op het Amsfort en hebben vaste uren in Be Strong. Bijzonder is dat dat jij

zelf – in overleg met vakdocent en coach – bepaalt aan welk vak je deelneemt, omdat je er meer van wilt weten, wat achterloopt, of omdat je op havoniveau wilt werken. Bij al deze lessen is een vakdocent aanwezig die je kan helpen.

Be Strong: Cursussen en workshops

We geven ook speciale cursussen en workshops tijdens deze Be Strong, bijvoorbeeld: mediawijsheid, coderen, je portfolio inrichten of mindfulness. Sommige doet iedereen, andere kies je zelf.

Amsforturen

Op je rooster staan elke dag Amsforturen aan het begin en aan het einde van de lesdag. Je kunt in die tijd leren of werken aan opdrachten onder begeleiding van een docent.

Of je 's morgens of 's middags komt, bepaal je zelf. Je plant elke dag één en soms twee studieuren in. Als je je tijd goed gebruikt, dan kun je klaar zijn met je huiswerk. Elke leerling kiest minimaal 6 Amsforturen in de week. Meer mag natuurlijk ook. Tijdens een Amsfortuur heb je ook je wekelijkse gesprek met je coach.



2 Onderwijs: flexibel en gepersonaliseerd

Ervaren, ontdekken en kiezen met GO!

Bij GO! ben je in de onderbouw bezig met wat jij leuk vindt, binnen en buiten de school.

Bij elk GO!-programma maak je kennis met verschillende bedrijven en beroepen en ontwikkel je skills.

Je pakt samen een project aan, onderzoekt, bent ondernemend en duurzaam bezig, leert hoe je ict en multimedia kunt gebruiken voor je plannen én hoe belangrijk samenwerking, creativiteit en goede communicatie zijn.

GO! Sport & Health

Je sport en beweegt, leert hoe je gezond leeft en doet aan ehbo. Je ontmoet ondernemers in de sportbranche en organiseert samen activiteiten.

GO! Design & Technology

Modelbouw, robotica, multimedia, architectuur, programmeren... Het interesseert je allemaal! Je onderzoekt, ontwerpt, bouwt en creëert én bekijkt hoe producten en ideeën werken in de 'echte' wereld.

GO! Food & Care

Je vindt het leuk om gezond en lekker te koken en je maakt het graag gezellig voor je gasten.

Jullie organiseren activiteiten en verwendagen en onderzoeken samen hoe horeca en zorginstellingen werken.

GO! Business & Promotion

Samen een bedrijfje opzetten, administreren, op je geld letten, reclame maken, verkopen en werken met klanten. Ondernemers zijn duizendpoten. Je gaat het zelf ontdekken!

Eerst uitproberen dan kiezen

In leerjaar 1 maak je kennis met alle 4 GO! programma's. In leerjaar 2 kies je met welke 3 GO!'s je verder wilt. Op weg naar de bovenbouw... GO! sluit naadloos aan bij het praktijkdeel van je examen.

Muziek, theater, dans, beeldende vorming

Op het Amsfort krijg je in de onderbouw iedere week kunstvakken. Muziek, theater en dans worden steeds afwisselend 10 weken gegeven. Deze kunstvakken vinden plaats in het Eemhuis. In dit prachtige gebouw aan het Eemplein zijn mooie lokalen. Het Amsfort College is hiervoor een samenwerking aangegaan met Scholen in de Kunst. In de bovenbouw kunnen leerlingen examen doen in kunstvakken 2: Beeldend.

Digitaal leren

Op het Amsfort College werkt iedere leerling met een eigen iPad. De docenten hebben digitaal lesmateriaal gemaakt. In Peppels vind je dit



going strong

2 Onderwijs: flexibel en gepersonaliseerd

7

lesmateriaal en je weektaken. Daarnaast zijn er digitale methodes en enkele boeken. We vinden het belangrijk dat we op een goede en veilige manier digitaal kunnen werken. Daarom zijn er afspraken gemaakt wat we daaronder verstaan. We besteden ook aandacht aan mediawijsheid.

Magister

Magister is ons administratiesysteem. Daarin plan je een deel van je rooster en je kunt er de jaaragenda en je beoordelingen zien. In Magister wordt ook geregistreerd of je bijvoorbeeld afwezig bent of te laat. Ook je ouders krijgen een account voor Magister.

Digitaal portfolio

Je houdt een digitaal portfolio bij in Peppels. In dit digitale portfolio leg je al je ervaringen vast: met

foto's, verslagen, filmpjes en berichten in je werklog. Je laat zien wat jouw bijzondere skills zijn, welke projecten en opdrachten je hebt gedaan en wat voor feedback je hebt gekregen. Je kunt bijvoorbeeld ook certificaten en diploma's opnemen. Zo laat je portfolio zien hoe jij groeit als persoon. Je coach, de vakdocent, medeleerlingen en je ouders* kunnen je feedback geven op je portfolio.

Loopbaanleren

Op het Amsfort College staat loopbaanleren centraal. De GO!, de stages en het portfolio zijn daar een goed voorbeeld van. Met je coach heb je ook loopbaangesprekken. Hierin wordt besproken wat jij interessant vindt en wat je talenten en je drijfveren zijn. Zo kun je ontdekken wat je in de toekomst zou willen gaan doen. Ons uitgangspunt is, dat als jij met je diploma op zak het Amsfort verlaat, je goed weet wie je bent, wat je wilt en welke vervolgopleiding je gaat doen.

Stage en buitenschools leren

Als onderdeel van loopbaanleren is de stage dus erg belangrijk. Dat kan in bedrijven en beroepssectoren en zelfs op de eigen school. Door te leren in de praktijk leer je sociaal vaardiger te worden en onderzoek je waar je interesses liggen. Elk leerjaar gaat op stage. Deze stage regel je

zelf en de coach ondersteunt je daar bij. Onze school is een onderdeel van de maatschappij. Praktische ervaring opdoen in die maatschappij is van groot belang in jouw ontwikkeling. Buitenschools leren is de manier om een beeld te krijgen van de maatschappij waarin we leven. Vandaar dat het een vast onderdeel is in ons onderwijsprogramma. Aan het einde van het schooljaar organiseren de leerlingen van de onderbouw de Amsfortparade. Dan laten alle GO!'s zien hoe ondernemend ze zijn. Alle creatieve talenten worden ingezet.

Bouwen aan vaardigheden (skills)

Op het Amsfort College werk je systematisch aan skills die je nu en straks nodig hebt. Skills (vaardigheden) vinden we net zo belangrijk als Engels, wiskunde, geschiedenis en de andere vakken die je hier krijgt. Je leert bijvoorbeeld hoe je moet communiceren, onderzoeken, samenwerken, kritisch denken, plannen en organiseren, zelfstandig werken, creatief en ondernemend denken. En je werkt aan allerlei digitale vaardigheden. Je praat met je coach/docent over je skills: wat je graag doet, waar je goed in bent en wat je verder kunt verbeteren. Dit geeft je veel zelfvertrouwen en helpt je straks bij je beroepskeuze.



going strong

3 Coaching en begeleiding

Je eigen coach

Elke leerling heeft een eigen coach. In de onderbouw krijg je een coach toegewezen. Aan het einde van leerjaar 2 mag je zelf je coach kiezen voor leerjaar 3 en 4. Welke coach je wilt, onderzoek je door middel van vlogs en speeddategesprekken. Jij kiest met wie je wilt praten voordat je een keuze maakt. We streven naar je eerste of tweede keuze. Je coach is een belangrijk persoon in jouw schoolleven. Jullie praten elke week met elkaar: over wat je hebt geleerd, wat goed ging en wat misschien beter kan. Jij vertelt ook over je (praktijk) ervaringen, wat je hebt ontdekt over jezelf en waar je misschien meer van wilt weten. De coach helpt je bij het plannen en organiseren van je schoolse zaken.

Drie keer per jaar zijn je ouders bij de voortgangsgesprekken. Dan heb jij de leiding. Je gebruikt je digitale portfolio en laat zien hoe jij je ontwikkelt, waar je trots op bent en welke keuzes je wilt maken. Samen stippelen jullie jouw leerroute uit en bekijken jullie welke begeleiding je daarbij nodig hebt. Jouw coach is voor jou en je ouders het eerste aanspreekpunt op school.



Klassenmentor

Als klas heb je ook een mentor. Hij/zij geeft de mentorles en is verantwoordelijk voor de groep als geheel. Een vast onderdeel van de mentorlessen zijn de sociale vaardigheidsthema's. Een belangrijk

doel is, dat de leerlingen ontdekken dat je je prettiger voelt en meer kunt bereiken, wanneer je samenwerkt, elkaar begrijpt en rekening met elkaar houdt. Het uitgangspunt is: iedereen hoort erbij, we sluiten niemand buiten.

4 Organisatie



Het Amsfort College

Het Amsfort College is één van de drie locaties van het Trivium College. De andere twee locaties zijn: het vmbo Trivium College (basis- en kaderberoeps-gerichte leerweg) en PRO33college (praktijk-onderwijs). Door de samenwerking van de drie locaties zijn we in staat maatwerk te bieden in onderwijs en begeleiding. Alle drie de locaties hebben eigen onderwijsaccenten.

De directie van het Amsfort College bestaat uit:

- dhr. Jan Nijhof,
Directeur van de drie locaties
- mevr. Ella Verweij
Afdelingsleider, dagelijkse schoolleiding van het Amsfort College

Het docententeam

Het docententeam is verdeeld in twee teams, elk met een teamcoördinator:

- Team A (klas m1a, m1c, m2a, m3a, m4a)
- Team B (klas m1b, m2b m2c, m3b, m4b)

De teams komen wekelijks bij elkaar om te overleggen en te werken aan didactische en pedagogische zaken. Elk team is gezamenlijk verantwoordelijk voor de leerlingen.

Iedere docent neemt zijn/haar eigen specialisme mee en is verantwoordelijk voor een aantal taken

binnen de school (gespreid leiderschap). Bijna alle medewerkers zijn ook coach.

De verschillende taken en verantwoordelijkheden worden o.a. verzorgd door:

- Zorgcoördinator: mevr. Guus Heneweer
- Dagcoördinatoren: mevr. Guus Heneweer, dhr. Adri van Essen
- Examensecretaris: mevr. Els Wieman
- Decaan, LOB en stagecoördinator: mevr. Monique Seijsener

Het serviceteam

Het serviceteam bestaat uit de conciërge, de administratie/systeembeheerder, de klassen-assistente en de pedagogisch medewerker. Zij ondersteunen het docententeam en de directie en zorgen voor de pedagogische rust in de school. Als je formulieren in moet leveren kan dit in de postbus naast de administratie. Jij kunt ook met vragen bij hen terecht.

Het rooster en de lessen

Het rooster bestaat voor elke leerling uit vaste onderdelen en keuzeonderdelen. Vaste onderdelen zijn de vaklessen, de GO!, de mentorles en sommige Be Stronguren. Je kunt zelf je Amsforturen en enkele Be Stronguren inplannen. De coach plant

4 Organisatie

het wekelijkse coachgesprek met je in. Het plannen van al deze keuzes doe jij tijdens de planningsles. Je wordt tijdens deze les ook geïnformeerd wat je kunt plannen. Soms plan je iets voor meerdere weken. Plannen doe je in Magister en je keuzes staan vervolgens in je persoonlijke Magisterrooster. Je werkt op school aan allerlei vakken waarvoor een gemiddelde werktijd is vastgesteld. Het fijne is dat jij zelf kan bepalen hoeveel tijd je nodig hebt voor een bepaald vak. Dit is voor iedereen verschillend.

Wanneer je wektaken niet af zijn, kan het zijn dat je naar het i-uur moet. Deze is op vrijdagmorgen. Is alles af, dan ben je vrij.

De lessen starten meestal om 08.30 uur en eindigen uiterlijk om 16.35 uur. Zorg dat je tussen deze lestijden beschikbaar bent voor schoolactiviteiten. Houd er ook rekening mee dat het rooster tijdens het schooljaar kan wijzigen. Wij proberen zoveel mogelijk lesuitval te vermijden, maar mocht dit toch gebeuren, dan verwachten we van onze leerlingen dat ze door de digitale leeromgeving en de wektaken zelfstandig kunnen doorwerken. Hiervoor is ook ruimte in de school. Je bent immers zelf verantwoordelijk voor je leren. Wij adviseren je om iedere ochtend je rooster te controleren.

Lessen van 40 minuten

1	Amsfortuur/lesuur	08.30 - 09.10
2	lesuur	09.10 - 09.50
3	lesuur	09.50 - 10.30

Pauze	10.30 - 10.45
-------	---------------

4	lesuur	10.45 - 11.25
5	lesuur	11.25 - 12.05
6	lesuur	12.05 - 12.45

Pauze	12.45 - 13.15
-------	---------------

7	lesuur	13.15 - 13.55
8	lesuur	13.55 - 14.35
9	lesuur/Amsfortuur	14.35 - 15.15
10	lesuur/Amsfortuur	15.15 - 15.55



Vakantierooster en roostervrije dagen

Roostervrije dag 1	maandag 31 august 2020
Roostervrije dag 2	donderdag 8 oktober 2020
Herfstvakantie	maandag 19 oktober t/m vrijdag 23 oktober 2020
Roostervrije dag 3	vrijdag 20 november 2020
Kerstvakantie	maandag 21 december 2020 t/m vrijdag 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2021
Roostervrije dag 4	maandag 1 maart 2021
2e Paasdag	maandag 5 april 2021
Koningsdag	dinsdag 27 april 2021
Meivakantie	maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2021
Koningsdag	dinsdag 27 april 2021
Bevrijdingsdag	woensdag 5 mei 2021
Hemelvaart	donderdag 13 mei t/m vrijdag 14 mei 2021
2e Pinksterdag	maandag 24 mei 2021
Roostervrije dag 5	dinsdag 15 juni 2021
Roostervrije dag 6	donderdag 15 juli 2021
Roostervrije dag 7	vrijdag 16 juli 2021
Zomervakantie	maandag 19 juli t/m vrijdag 27 augustus 2021

going strong

11

4 Organisatie

Lessentabel 2020-2021	M 1	M 2	M beroeps. 3	M plus 3	M beroeps. 4	M plus 4	GL 4	M 4
Nederlands Engels Duits	2 2	2 2 2	3 3 3k	3 3 3k	3 3 3k	3 3 3k	3 3 3k	3 3 3k
Wiskunde Economie	2	2	3k* 3k*	3k 3k	3k* 3k*	3k 3k	3k* 3k*	3k 3k
Biologie Science Natuur-scheikunde 1	2 2	2 2	3k* 3k*	3k 3k	3k* 3k*	3k 3k	3k* 3k*	3k 3k
Maatschappijleer-1 M & M Aardrijkskunde Geschiedenis	3	3	3 3k 3k	3 3k 3k	3k 3k	3k 3k	3k 3k	3k 3k
Lichamelijke opvoeding	4	3	3	3	3	3	3	3
Beeldende vorming KV-2 Drama-dans-muziek KV-1	2 2	2 2	4k	4k	4k 3	4k 3	4k 3	4k 3
GO! Dienstverlening & producten ¹ Be-Strong (o.a. Ne-En-Wi) mentorles / keuzerekenen	6 6 3 1	6 6 3 1	6 3 2 1	3 2 1	6 3 2 1	3 2 1	6 3 2 1	3 2 1
Amsfort studieuur (max 13) ²	7	7	7	7	7	7	7	7
Totaal lessen	44	45	43 ³	40 ³	43 ³	40 ³	40 ³	37 ³

1 Bij D&P minimaal 2 vakken uit: wi-ec-bi-nask 1 verplicht

2 Inclusief coaching

3 Leerlingen die KV-2 kiezen +1

going strong

12

5 Aanmelding, toetsing, advies, bevordering en doorstroming

Aanmelding

Als je een advies hebt voor gemengde leerweg, theoretische leerweg of mavo/havo kan je je aanmelden op het Amsfort College. Het advies van de basisschool is bindend. Als je kiest voor onze school, kies je er bewust voor, dat je voor een deel je eigen rooster mag inplannen en dat je een eigen coach krijgt. Het aanmeldingsformulier staat op onze website. Voor het aanmelden voor schooljaar 2021 - 2022 ontvangen we uiterlijk 15 maart 2021 het aanmeldingsformulier. Voor verder informatie over de aanmelding en plaatsing: zie onze website.

Actief leren, formatief evalueren en summatief toetsen

Op het Amsfort vinden we het belangrijk dat je tijdens de les vooral bezig bent met je eigen leerproces. Dit leerproces heeft tijd en aandacht nodig. Daarom wordt het rooster niet volgepland met summatieve toetsen (toetsen voor een cijfer). Toetsen zijn er uitsluitend om te controleren of en in hoeverre je de stof beheerst. Op onze school worden er dan ook relatief weinig toetsen voor een cijfer gegeven: in de onderbouw maar 6 toetsen per vak per jaar, in de bovenbouw zelfs maar 4 per vak per jaar.

Hoe kunnen docenten, leerlingen en ouders dan toch tussentijds zien hoe je ervoor staat? Door



formatieve evalueren. Formatieve evaluaties kunnen allerlei vormen aannemen: een verslag, een quiz, een snelle check via Kahoot of Socrative, een poster, een korte spreekbeurt enzovoort. Door deze formatieve momenten kan de docent zien hoe ver

je bent in je leerproces, daar een reactie op geven (feedback) en de volgende stap aangeven (feed-forward). Formatieve momenten worden op Magister vastgelegd met een letter, variërend van U voor uitmuntend tot O voor onvoldoende.

going strong

13

5 Aanmelding, toetsing, advies, bevordering en doorstroming

Naast de aanzienlijke vermindering van de toetsdruk, merken wij dat deze feedback-gerichte benadering nog meer voordelen heeft. Je leert beter samenwerken, krijgt meer inzicht in je eigen

talenten en valkuilen, weet dat je van fouten niet hoeft te schrikken, omdat je ervan kunt leren en je ontwikkelt zo gaandeweg allerlei 21^e-eeuwse vaardigheden die goed van pas komen in de

bovenbouw, op het MBO en op de arbeidsmarkt. De summatieve toetsen worden in de onderbouw afgenomen in een vastgestelde week. Zo kan je bepalen of je de stof al beheerst of dat je tijdens het Be Stronguur of Amsfortuur nog extra tijd moet inplannen voor het leren.

In de bovenbouw werken we met schoolexamenweken (SE-weken). Dan zijn er bijna geen andere lessen voor leerjaar 3 en 4.

Doorstroming naar het volgende leerjaar

In de onderbouw gaan we ervanuit dat je doorstroomt van leerjaar 1 naar leerjaar 2. Is dit niet het geval, dan wordt hierover gesproken met jou, je ouders en de coach. Het kan zijn dat een ander niveau passend is.

Voor alle jaren geldt dat rondom mei, door de vaststellingsvergadering wordt bepaald, of je doorstroomt naar het volgende leerjaar, of je het niveau vasthoudt, of dat een ander niveau passend is. Er zullen ook enkele twijfelgevallen zijn.

Wij hanteren een bevorderingsnormering voor de onderbouw en een bevorderingsnormering voor de bovenbouw. Zie hiervoor onze website.



going strong

14

5 Aanmelding, toetsing, advies, bevordering en doorstroming

Doubleren

Als een leerling niet bevorderd wordt naar het volgende leerjaar, wordt door het team vastgesteld wat de volgende stap voor de leerling kan zijn. In leerjaar 1 kan niet gedoubleerd worden, behalve als er zeer bijzondere omstandigheden zijn. Dit beoordeelt de vaststellingsvergadering. Wanneer een leerling voor de tweede keer niet voldoet aan de bevorderingsnormering dan gelden de volgende regels:

- Een leerling mag niet twee keer doubleren in opeenvolgende jaren.
- Een leerling mag maximaal twee keer doubleren tijdens zijn/haar schoolloopbaan.

Als een dergelijke situatie zich voordoet, gaan we met elkaar in gesprek om een passende school te vinden. Het is niet mogelijk om bezwaar aan te tekenen tegen het genomen besluit van de vaststellingsvergadering. Een verzoek tot herziening van het besluit van de school, kan alleen aangevraagd worden als er nieuwe argumenten zijn die tijdens de vaststellingsvergadering niet bekend waren.

Doorstroom naar het vmbo kaderberoepsgerichte leerweg van het Trivium College

Wanneer blijkt dat het niveau gl/tl niet passend is en het advies van de vaststellingsvergadering kader

is, dan is het mogelijk of door te stromen naar de locatie van het VMBO Trivium College.

Doorstroom naar de havo van het Vathorst College

Wanneer je laat zien dat je op havoniveau kunt werken, dan gaan we onderzoeken of dit voor alle vakken geldt en of tussentijds doorstromen naar de havo tot een optie behoort. Wij werken hierin samen met het Vathorst College. Wanneer het advies van de vaststellingsvergadering van het Amsfort College havo is en je daarmee voldoet aan de eisen van het Vathorst College, dan is plaatsing op het Vathorst College mogelijk.

Wanneer je in leerjaar 2 denkt na het mavodiploma door te willen stromen naar de havo, dan kies je in de bovenbouw een vakkenpakket van 7 theorievakken. Na het behaalde diploma is doorstroming naar de havo mogelijk, wanneer je aan de eisen voldoet die op het Vathorst College gelden.

Doorstroom naar het MBO

Vanaf 16 jaar kunnen in uitzonderlijke gevallen leerlingen ook tussentijds doorstromen naar het MBO. Bij deze doorstroming begeleidt de decan dit proces.



6 De bovenbouw en de resultaten



In leerjaar 3 start de bovenbouw en het examenprogramma. Je maakt halverwege leerjaar 2 een keuze welke richting je opgaat. Deze keuze wordt gemaakt op basis van behaalde cijfers, vaardigheden, interesses en loopbaangesprekken. Door je in de onderbouw te verdiepen in de

verschillende beroepenwerelden (GO!), kun je al een eerste keuze maken: Opgaan voor het diploma *mavo plus beroeps*, voor een goede doorstroming naar het MBO niveau 4: een mavodiploma van 6 theorievakken en het beroepsprofiel Dienstverlening & Producten.

In leerjaar 4 ook de keuze voor diploma van 5 theorievakken en het beroepsprofiel Dienstverlening & Producten (diploma: gemengde leerweg). Opgaan voor het diploma *mavo plus theorie*, voor een goede doorstroming naar de havo: een mavo-diploma van 7 theorievakken (in leerjaar 4 ook de keuze voor een diploma van 6 theorievakken).

Het beroepsprofiel: Dienstverlening & Producten (D&P)

Ook dit jaar doen veel leerlingen op het Amsfort College examen voor het beroepsprofiel D&P. Dit is een praktijkgericht vak, waarin je je breed kunt oriënteren op de verschillende beroepenwerelden. In leerjaar 3 is dit nog heel breed en in leerjaar 4 kun je keuzes maken voor praktijkvakken die aansluiten bij jouw interesses en vaardigheden (skills). We vinden dit een heel belangrijke voorbereiding op de keuze voor een opleiding binnen het MBO. Zo kunnen we met elkaar zorgen voor een vlekkeloze doorstroming, waarin jij jouw mogelijkheden kent en weet wat je wilt. Leerlingen kunnen dus een mavo diploma halen met als extra het praktijkvak Dienstverlening & Producten. Voor meer informatie: www.nieuwvmbo.nl

going strong

6 De bovenbouw en de resultaten

16

Het PTA

Het schoolexamen wordt vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). In het PTA worden de toetsen en opdrachten opgenomen jij in het kader van het schoolexamen voorgelegd krijgt.

Het is voor jou een belangrijk document waarin je kan zien welke stof op welk moment door de docent wordt getoetst.

Het PTA voor leerjaar 3 en 4 is te zien op onze website.

De examensecretaris is verantwoordelijk voor alles wat met het examen te maken heeft.

Uitstroom 2020

49 leerlingen hebben in 2020 hun diploma behaald.

Hiervan zijn:

- 43 leerlingen uitgestroomd naar het mbo
- 6 leerlingen uitgestroomd naar de havo.

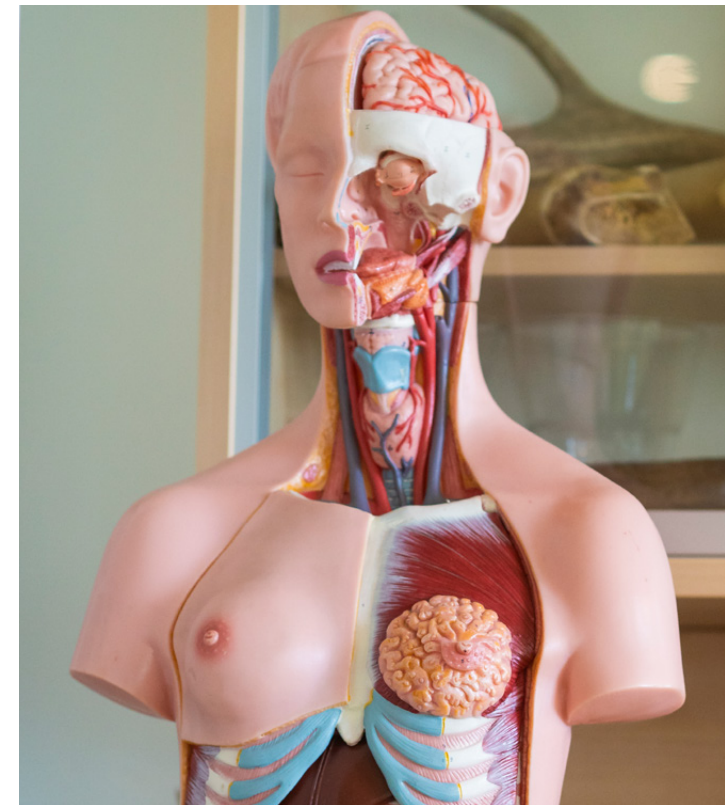
Examenresultaten

	Examen 2018		Examen 2019		Examen 2020	
Diploma	aantal kandidaten	aantal geslaagd	aantal kandidaten	aantal geslaagd	aantal kandidaten	aantal geslaagd
gemengde leerweg (GL)	5	4	8	8	10	10
mavo (TL)	8	4	8	7	10	10
mavo (TL) met 7 vakken	8	8*	3	3**	16	16***
mavo (TL) met D & P 7 vakken	11	11	17	17	13	13
Totaal in %		84,4%		97.2%		100%

*2 Cum laude

**1 Cum laude

***2 Cum laude



7 Communicatie en samenwerking

Alle leerlingen krijgen op het Amsfort College een e-mailadres van school: voornaamachternaam@amsfortcollege.nl. Via dit adres verloopt het contact over allerlei zaken. Bij jouw aanmelding ontvangen we van je ouders hun e-mailadres. Op die manier kunnen we je ouders digitaal bereiken. Als je ouders vragen hebben, dan kunnen ze terecht bij de coach. Hij/zij geeft bij de kennismaking zijn/haar emailadres. Je

ouders kunnen ook altijd een e-mail naar school sturen: info@amsfortcollege.nl. Bij veranderingen van gegevens die in Magister staan, vragen wij dit door te geven aan de administratie.

Informatieavonden en voortgangsgesprekken

De informatieavonden die wij organiseren zijn meestal alleen voor de ouders. In de bovenbouw

kan het zijn dat naast de ouders ook de leerlingen worden uitgenodigd.

Drie keer per jaar vindt er een voortgangsgesprek plaats tussen jou, je ouders en de coach. Jij hebt hierin de regie. Je bereidt deze gesprekken goed voor, zodat je kan vertellen hoe je ervoor staat. Je ouders en de coach geven je feedback en er kunnen afspraken gemaakt worden. Daarnaast is er nog een start- en een eindgesprek.

Wanneer jij en je ouders specifieke vragen hebben aan een vakdocent, dan kan er een gesprek aangevraagd worden. Dit kan ook op initiatief van de vakdocent zijn.

Leerlingenraad

Op het Amsfort hechten we veel waarden aan de inbreng en mening van leerlingen. Hiermee bevorderen we betrokkenheid bij de school. We hebben natuurlijk een leerlingenraad. Deze bestaat uit gekozen klassenvertegenwoordigers. Er is ook een voorzitter. Hij/zij wordt gekozen door de deelnemers van de leerlingenraad. De leerlingenraad komt gemiddeld een keer per maand bij elkaar en zal ook door de schoolleiding gevraagd worden om advies. De leerlingenraad kan ook ongevraagd advies geven aan de schoolleiding. De klassenvertegenwoordigers krijgen tijdens de mentorles de ruimte om de klas te informeren of te bevragen. De leerlingenraad



going strong

7 Communicatie en samenwerking

wordt begeleid door de docent die ook de DMR vertegenwoordigt.

Artikel 1: Algemeen

De vrijheid van meningsuiting is ieders recht. We houden ons daarbij aan de Nederlandse regels en wetten.

De leerlingen van het Amsfort College kunnen ideeën, vragen, klachten en opmerkingen kenbaar maken via de leerlingenraad.

DeelMedezeggenschapRaad (DMR)

De school neemt belangrijke beslissingen die te maken hebben met het onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen hierover meedenken in de DMR. De raad adviseert de directie over onderwerpen als lesaanbod en ouderbijdrage. De directie is eindverantwoordelijk, maar de argumenten van de medezeggenschapraad wegen zwaar mee in de uiteindelijke beslissing. Door actief te zijn in de DMR kunnen ouders en leerlingen invloed uitoefenen op de gang van zaken op het Amsfort College. Via school kunnen je ouders altijd contact opnemen met de DMR door een e-mail te sturen naar de dmr@amsfortcollege.nl.

In de DMR van het Trivium College zitten 4 vier vertegenwoordigers van het Amsfort College en 4 van het VMBO Trivium College. Het Amsfort College wordt vertegenwoordigd door twee medewerkers, één ouder en één leerling.

Samen maken we de school, ook met ouders

De school wordt niet alleen gemaakt door leerlingen en medewerkers. Met 'Samen maken we de school' bedoelen we nadrukkelijk ook betrokkenheid van jouw ouders. We zijn altijd op zoek naar volwassenen die vanuit een bepaalde beroepswereld onze leerlingen kunnen informeren over hun beroep. De school kan ook hulp gebruiken bij tal van praktische zaken en buitenschoolse activiteiten. We willen ook graag gebruikmaken van ouders als klankbord om te kijken of we aan de verwachtingen voldoen en met elkaar op de goede weg zijn. Als je ouders ideeën hebben, dan horen we dat graag.

Website

Wij gebruiken onze website als belangrijk informatiemiddel. Hier plaatsen we algemene informatie over onze school. Daarnaast laten we zien wat we allemaal doen op het Amsfort door middel van filmpjes en vlogs en blogs. We maken ook gebruik diverse sociale media, zoals Instagram en Facebook. Ook leerlingen kunnen materiaal aanleveren.





Passend onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat je de begeleiding krijgt die je nodig hebt. Daarom heeft iedere leerling ook een eigen coach. Ons uitgangspunt is dat jij zoveel mogelijk betrokken bent bij je eigen leerproces. Soms is de begeleiding van de coach

toch niet voldoende. Samen met jou kijken we wat er nodig is. De stappen zijn:

- Jij gaat in gesprek met je coach.
- De coach brengt jouw hulpvraag in tijdens het coachingsoverleg of de tussentijdse voortgangsbespreking met andere docenten.

- Het advies wat daaruit komt wordt met jou besproken en samen stellen jullie een plan op.
- Het kan ook zijn dat je besproken wordt in het Intern Zorgoverleg. Daarin zit de zorgcoördinator en de orthopedagoog.
- Het advies wat daaruit voortkomt wordt ook weer met jou besproken en kan het zijn dat er een onderwijs ondersteuningsplan wordt opgesteld (OPP). Dit maakt de zorgcoördinator en zij bespreekt dit met jou.
- Ook je ouders zijn nauw betrokken bij deze stappen en begeleiding.
- Soms is er externe hulp nodig. Dit kunnen jij, je ouders en school samen onderzoeken.
- Het kan ook zijn dat onze begeleiding niet meer aansluit bij wat jij nodig hebt, dan vragen we als school advies bij het Zorgplatform, zodat we een passende school voor jou kunnen vinden.

Dyslexie/dyscalculie

Voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie bieden we extra hulp in de vorm van begeleiding en speciale dyslexieprogramma's. Als je dyslexie of dyscalculie hebt, is er een gespecialiseerde coach die samen met jou gaat kijken wat je nodig hebt. De docenten die les aan jou geven worden hier ook over geïnformeerd. Leerlingen met leesachterstanden komen in aanmerking voor R.T. lezen.

going strong

8 Leerlingbegeleiding

20

Kentalis

Kentalis (cluster 2) en Amsfort College werken samen met als doel om kinderen met spraak-taalproblematiek in het onderwijs beter te begeleiden. Speciale docenten, werkzaam bij Kentalis, begeleiden leerlingen met spraak-taalproblematiek en ondersteunen docenten in het omgaan met leerlingen met deze problematiek. Dit vergroot onze expertise op het gebied van spraak- en taalproblemen enorm.

De Kleine Prins

We werken samen met de experts van cluster 3 die gespecialiseerd zijn in het onderwijs aan leerlingen met een lichamelijke beperking of die langdurig ziek zijn. De ondersteuning kan in de vorm van coaching, advies en voorlichting aan docenten. Daarnaast kan er een periode met een leerling gewerkt worden met het doel om de leerling en docent handvatten te geven.

Trainingen

Wij geven verschillende trainingen zoals: Rots & Water, examenstress en Mindfulness. Samen met je coach bespreek je of dit nodig is.

Maatwerkkkaart

Als er met jouw specifieke afspraken worden gemaakt dan vermelden we dit op een



maatwerkkkaart, zodat jij en de docenten goed weten welke dit zijn. De afspraken kunnen zijn op het gebied van:

- Dyslexie/lees- en spellingsproblematiek: rechten en plichten van de leerling (beschreven in het protocol dyslexie-VO).

- Dyscalculie/rekenproblemen.
- Afspraken die door een trainer met de leerling zijn gemaakt n.a.v. het volgen van een training.
- Afspraken die zijn gemaakt tussen de coach en de leerling.

9 Veiligheid

Samenwerken en samenleven op het Amsfort College

Ons uitgangspunt is: alleen in een veilige omgeving kun je je positief ontwikkelen. Wij vinden 'veiligheid voor iedereen' op het Amsfort College heel erg belangrijk. Daarnaast hechten we veel waarde aan vertrouwen en transparantie: we praten met elkaar en niet over elkaar. Wij nemen pesten serieus en vragen iedereen om pestgedrag tegen te gaan. Om op een veilige en gezellige manier te kunnen leren en leven op het Amsfort College, spreken we onze verwachtingen uit en zijn er een paar basisregels.

Verwachtingen

Wij gaan ervan uit dat iedereen zich verantwoordelijk wil voelen voor zichzelf, voor de ander en voor het gebouw. In een aantal punten hebben we beschreven wat we van elkaar verwachten.

- Iedereen hoort erbij, we sluiten niemand buiten.
- We gaan respectvol met elkaar en elkaars spullen om.
- Iedereen draagt verantwoordelijkheid voor een positieve houding en stelt zich open voor een ander.
- Verschillen zijn uitdagingen om elkaar beter te leren kennen.
- Fouten maken mag, daar leer je van.
- Samen maken we de school; iedereen draagt een steentje bij om ons gebouw netjes en schoon te houden.



- We zijn een leerhuis, buiten de pauzes om is de aula een werk- en leerplek.
- We zijn een gezonde school.

Regels

Goed samenleven op school betekent ook dat we een beperkt aantal concrete, algemene regels hanteren, waar we ons allemaal aan houden en elkaar op mogen aanspreken. Deze zijn:

- Je bent verantwoordelijk voor je eigen spullen.
- Er gaat geen schoolbel. Je bent op tijd in de les en op je afspraak.
- De docent bepaalt of je op tijd bent.
- De iPad wordt tijdens de les gebruikt voor het onderwijs en alleen met toestemming van de docent voor iets anders.
- Tijdens de les heb je je smartphone in je kluisje of in de telefoontas in het lokaal. Heb je deze toch bij je, dan lever je het in bij lokaal 0.3 en kan je je smartphone na je laatste les ophalen bij de receptie.
- Het gebruik van het netwerk van het Amsfort College is alleen voor schoolwerk.
- Oortjes/koptelefoons zijn niet zichtbaar in de les of tijdens een gesprek en mogen alleen worden gebruikt met toestemming van de docent.
- Een gezonde school betekent gezonde voeding. Grootverpakkingen en energydrink zijn niet toegestaan op school.



- Leerlingen van klas 1 en 2 blijven op het plein.
- Leerlingen van leerjaar 3 en 4 mogen van het plein.
- Wij zijn een rookvrije school.
- Drugs en alcohol zijn niet toegestaan.
- Messen e.d. horen niet op school.
- Pesten accepteren we niet, ook niet via sociale media.

Bij het overschrijden van veiligheids- en gedragsregels nemen we passende maatregelen. Er kan overgegaan worden tot een sanctie, een officiële waarschuwing, een schorsing of een verwijdering. Bij een officiële waarschuwing, schorsing of verwijdering wordt altijd contact opgenomen met je ouders. Afhankelijk van de overschrijding schakelen wij de politie in.

Schade en wettelijke aansprakelijkheid

Het Amsfort College kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, schade of diefstal van jouw eigendommen. Je ouders zijn aansprakelijk voor schade die jij als leerling veroorzaakt aan medeleerlingen, schoolgebouw of materiaal. Meestal valt deze schade onder de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Je kan op school een kluisje huren, maar we adviseren om je kostbare eigendommen thuis te laten.

Vertrouwenspersoon

Binnen het Amsfort College is er een docente met de taak van interne vertrouwenspersoon voor de leerlingen: mevr. Saskia Bast. Zij is dus ook het aanspreekpunt waar leerlingen pesten kunnen melden. Het anti-pestprotocol staat op onze website. Naast de interne vertrouwenspersoon voor leerlingen is er een externe vertrouwenspersoon voor de leerlingen en ouders van het Amsfort College. Mevr. M. Smit, info@humanresults.nl

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminerend gedrag, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u contact opnemen met het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs. T: 0900-1113111

Meldcode

Ook wij zijn als school wettelijk verplicht een meldcode te hanteren. Dit is een stappenplan voor (onderwijs)professionals, dat zij moeten doorlopen als ze vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling hebben. Meer informatie over de meldcode en het stappenplan kunt u vinden op onze website.

9 Veiligheid

Privacy en AVG

Zoals alle scholen verwerkt het Amsfort College persoonsgegevens van alle aangemelde leerlingen. Daarbij houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de wet die verwerking van persoonsgegevens regelt. Zo kunnen wij niet zomaar je foto's en video's met jou erop gebruiken op bijvoorbeeld onze folders, website en nieuwsbrief, zonder daarvoor toestemming te hebben gehad van je ouders. Via Magister vragen wij je ouders om het AVG-toestemmingsformulier in te vullen. Hiermee geven zij aan voor welke gegevensverwerkingen ze toestemming geven. Wij vinden het belangrijk dat je hier met je ouders over praat. Belangrijk om te weten is, dat je ouders de toestemming altijd weer zelf kunnen aanpassen via Magister.

In de Privacyverklaring op de website van de Onderwijsgroep Amersfoort en www.amsfortcollege.nl bij 'Downloads' vertellen wij meer over hoe wij dit doen. Ook heeft de Onderwijsgroep Amersfoort een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aangesteld, dhr. J. Storms. De FG houdt toezicht op de verwerking van persoonsgegevens binnen de scholen van de Onderwijsgroep en op de naleving van de AVG. Bij vragen over het onderwerp verwerking en bescherming van persoonsgegevens kun jij of je ouders contact opnemen met dhr. J. Storms

via Privacy@Onderwijsgroepamersfoort.nl of aan de AVG-coördinator van het gehele Trivium College, mevr. M. van den Heuvel (m.vandenheuvel@vmbotriviumcollege.nl). Binnen de school buigt een privacy-werkgroep van verschillende collega's zich over actuele privacy-vraagstukken die er op dat moment binnen de school spelen. Bijvoorbeeld tijdens de Coronacrisis, toen de vorm van onderwijs – tijdelijk en buiten onze macht om – aanzienlijk veranderde. Als school waren wij in deze uitzonderlijke situatie door de maatregelen rondom Corona, genooddaakt om over te stappen naar alternatieven om het onderwijs te continueren. Het privacybelang van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen speelt in de afwegingen daarbij, altijd een belangrijke rol. Te denken valt onder andere aan zaken als het sluiten van verwerkersovereenkomsten met de leveranciers die ons ondersteunen bij het geven van onderwijs.

Welke persoonsgegevens daarbij noodzakelijk zijn om te delen en uiteraard welke niet en welke beveiligingsmaatregelen wij als school daarbij treffen en eisen van onze leveranciers. Ook dit jaar zal de privacy-werkgroep het onderwerp behartigen binnen de school. Daarnaast zal door de FG voor de medewerkers van de scholen binnen de Onderwijsgroep





Amersfoort wederom trainingen worden georganiseerd op het gebied van privacy. Op deze manier borgen we dat niet alleen de privacy-werkgroep, maar alle medewerkers op de hoogte zijn van de staande wet- en regelgeving en deze in de praktijk kunnen naleven.

Volgens de Autoriteit Persoonsgegevens zal voor publicatie van beeldmateriaal, toestemming moeten worden gegeven door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen (vanaf de 16-jarige leeftijd) voor het gebruik van foto- en videomateriaal.

De toestemmingen worden uitgevraagd en vastgelegd in Magister en zijn in te zien door medewerkers van het VMBO Trivium College, wanneer zij daarvoor geautoriseerd zijn. Ouders geven toestemming onder de volgende voorwaarden:

- Voor nieuwe gegevensverwerkingen wordt opnieuw om toestemming gevraagd;
- Ouders kunnen ervoor kiezen om geen toestemming te geven of om alleen voor bepaalde delen toestemming te geven;
- Ouders kunnen de toestemming op elk moment wijzigen.

Zodra je 16 jaar wordt, ben jezelf verantwoordelijk voor je privacy. Je ouders beslissen er dan niet meer over. Jij geeft dan in Magister zelf toestemming voor het wel of niet gebruiken van

beeldmateriaal van jou. De correspondentie zal wel met je ouders gevoerd worden. Alleen als je bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd expliciet bij de schooladministratie aangeeft dat je hiervoor geen toestemming geeft, wordt dit door de school gerespecteerd.

Iedereen heeft het recht te weten wat er met zijn persoonsgegevens gebeurt en mag de eigen gegevens inzien en deze in overleg met de school corrigeren.

Afspraken bij weercodes

De VO scholen Eemland hanteren een gedragslijn voor weerwaarschuwingen. Wanneer het KNMI een waarschuwing code rood geeft, sluiten de scholen zo spoedig mogelijk. De volgende lesdag gaan de scholen pas weer open, wanneer code rood is ingetrokken. In het geval de school onverhoopt in bedrijf is tijdens code rood, blijven alle leerlingen en medewerkers in het gebouw totdat code rood wordt ingetrokken. Bij code geel en code oranje blijven de scholen open en alert op weersverslechtering.

Materialenlijst

Bij de start van het schooljaar krijg je informatie over de schoolbenodigdheden die je zelf moet aanschaffen, zoals schriften, etui etc.

Aanschaf iPad

Ouders en leerlingen schaffen de iPad aan via onze speciale schoolwebshop. Hierin kan gekozen worden voor betaling in een keer of betaling in termijnen: maandelijks voor de duur van 24 maanden. (De school financiert dan voor).

Omdat de iPad een onderwijsleermiddel is, heeft de school deze in beheer. Dit houdt bijvoorbeeld in, dat je op school de zelf geplaatste apps niet kan zien en dat de docent tijdens de les op de iPad mee kan kijken. De iPad gaat gewoon mee naar huis en de leerling is zelf verantwoordelijk voor de iPad. Thuis zie je naast de apps van school je eigen apps. Het niet kunnen financieren van een iPad mag geen reden zijn om niet te melden op het Amsfort College. Met elkaar zoeken we naar een oplossing om op school met de iPad te kunnen werken. Natuurlijk zijn er ook laptops en computers op school.

Om op een goede en veilige manier op school met de iPad en andere devices te kunnen werken hebben wij regels opgesteld. Leerlingen en ouders ondertekenen deze. (zie website)



Boeken

De school betaalt de (digitale) werkboeken en de huur van de leerboeken. Dat geldt ook als jij op advies van school, op een ander niveau gaat werken.

Het boekenpakket wordt door jou en je ouders besteld bij Iddink. Aan het begin van het jaar krijg je informatie over hoe dat werkt. Het pakket wordt thuis afgeleverd.

Voor het boekenpakket dat jullie bij Iddink huren, wordt een borgbedrag van € 75,- in rekening gebracht. Het borgbedrag wordt teruggestort als de boeken aan het einde van het schooljaar correct ingeleverd worden en er geen boeken voor het

volgende schooljaar worden besteld. Schade aan het gehuurde boekenpakket wordt met de borg verrekend.

Rekenmachine, woordenboeken, atlas en andere schoolbenodigdheden worden niet door school betaald en zijn voor rekening van je ouders.

Kluisje

Voor het kluisje wordt vanaf leerjaar 1 € 35,- euro in rekening gebracht. Dit bedrag bestaat uit een borg van € 5,- en een huurbedrag van € 7,50 per school-jaar. Je kan gedurende je schoolloopbaan het kluisje gebruiken, wanneer het totale huurbedrag van 4 schooljaren van € 30,- tijdig wordt voldaan. Bij het verlaten van de school krijg

10 Financiën



je het borgbedrag retour bij inleveren van de kluisleutel. Wanneer het nodig is, heeft de schoolleiding en de politie het recht om – zonder voorafgaande mededeling – het kluisje te (laten) openen en te doorzoeken.

Ouderbijdrage

Naast het gewone programma zijn er ook veel activiteiten waar de overheid niet aan bijdraagt. Om deze activiteiten mogelijk te maken, is er in overleg met de DMR een vrijwillige ouderbijdrage van € 150,- per schooljaar afgesproken. Je ouders kunnen dit in één keer betalen of verspreiden over drie termijnen van € 50,-. In een schriftelijke overeenkomst tussen de ouders en de school wordt de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage geregeld. Bij ondertekening van deze overeenkomst bestaat de verplichting om te betalen.

Tegemoetkoming schoolkosten

Indien ouders in aanmerking komen voor een financiële ondersteuning van de Stichting Leergeld, heeft de school de afspraak met Stichting Leergeld dat beide partijen (school – Stg. Leergeld) 50% van de ouderbijdrage voor haar rekening neemt. Voor wat betreft de financiering van de iPad, betaalt Stichting Leergeld € 250,-. De school kan het andere deel financieren. Voor informatie:

Stichting Leergeld Amersfoort
www.leergeldamersfoort.nl

Kledingpas

Jongeren van 12 tot en met 17 jaar die het thuis niet breed hebben, krijgen een kledingpas ter waarde van €100,- van de gemeente Amersfoort. De kledingpas is een pasje van Fashioncheque met een tegoed van € 100,- erop. Dit kan worden ingewisseld in winkels en webshops in heel Nederland. Het bedrag op de pas kan in één keer of in meerdere keren worden uitgegeven. Voor meer informatie: www.amersfoort.nl/werk-en-uitkering/to/kindpakket.htm

Jeugdfonds sport en cultuur

Ook de gemeente Amersfoort heeft een aantal fondsen beschikbaar voor een bijdrage in de kosten. Het Jeugdsportfonds en het Jeugdcultuurfonds zijn er voor kinderen en jongeren van 4 tot en met 18 jaar, die om financiële redenen geen lid kunnen worden van een sportvereniging, toneelclub, of muziekschool.

Voor informatie en aanmelding:
<https://jeugdfondssportencultuur.nl/>

10 Financiën

Excursies en andere activiteiten

Voor onze leerlingen zijn er elk jaar allerlei activiteiten die door leerlingen en medewerkers worden georganiseerd en uit de ouderbijdrage worden bekostigd. Het gaat hierbij om

o.a. introductiedagen, Amsforddagen, sportactiviteiten, schoolfeesten en andere activiteiten.

In sporthal Midland, onze gymlocatie, worden diverse sporttoernooien (volleybal, voetbal, basketbal, badminton) georganiseerd. Hieronder enkele voorbeelden.

- Excursies: In het kader van buitenschools leren gaan we regelmatig op excursie. Hierbij stimuleren jouw onderzoekende houding.
- Buitenschoolse activiteiten: Ieder jaar worden er Buiten Schoolse Activiteiten (BSA) georganiseerd. BSA zijn activiteiten gericht op de belangstelling van de leerlingen. Meedoen gaat op basis van vrijwilligheid. Deze buitenschoolse activiteiten worden na schooltijd georganiseerd. Soms zijn hier kosten aan verbonden. Wanneer leerlingen zich hebben ingeschreven worden de ouders ingelicht.
- Introductiedag: Tijdens de eerste schoolweek starten we met een introductiedag. De activiteiten op de deze dag hebben tot doel de leerlingen zo snel mogelijk bekend te maken met de school, hun mentor en hun medeleerlingen.
- In het kader van Covid-19 is er voor dit jaar

besloten dat het kamp van leerjaar 1 niet doorgaat en de werkweek van leerjaar 4 vooralsnog niet. In plaats daarvan organiseren wij een aantal Amsforddagen waarin de leerlingen allerlei leuke en interessante buitenschoolse activiteiten kunnen volgen. Dit wordt per leerjaar door docenten en leerlingen georganiseerd.



- Kerstgala: Met Kerst is er een kerstgala voor alle leerlingen en medewerkers van het Amsfort College. In verband met het buitenschools leren verwachten we dat je een goede fiets tot je beschikking hebt. In verband met excursies en legitimatieplicht, ben je verplicht om over een eigen ID-kaart of eigen geldig reisdocument te beschikken.

Koken

Tijdens de GO! en het vak Dienstverlening & Producten kan je ook les krijgen in de keuken. We proberen zoveel mogelijk rekening te houden met andere voedingsgewoonten en diëten. Daarom zullen we af en toe leerlingen vragen zelf de specifieke ingrediënten van huis mee te nemen.

Schoolverzekering

De school heeft voor alle leerlingen en dus ook voor jou een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende het verblijf in de schoolgebouwen en op de daarbij behorende terreinen.

Tevens ben je verzekerd tijdens het naar school en naar huis gaan, gedurende 1 uur voor en 1 uur na schooltijd. Ook tijdens sportwedstrijden, stages en andere evenementen in schoolverband geldt deze verzekering.

11 Overige (praktische) zaken



Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid bestaat uit een aantal procedures en protocollen. Deze zijn bedoeld om te stimuleren dat jij naar school komt en te voorkomen dat je zou gaan spijbelen. We kennen procedures en protocollen omtrent afwezigheid, schoolverzuim, te laat en verlof.

De administratie neemt contact op met ouders, wanneer een leerling afwezig is zonder bericht van afmelding. Ongeoorloofd schoolverzuim, veelvuldig ziekteverzuim en veelvuldig te laat komen wordt gemeld bij leerplicht. Wij volgen het wettelijk

verzuimprotocol, wanneer je langere tijd afwezig bent. Voor verdere informatie zie onze website.

Ziek of afwezig melden

Als je in de ochtend door ziekte o.i.d. niet aanwezig kunt zijn, dan moeten je ouders dit tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch doorgeven aan de administratie. Wij vinden het ook belangrijk dat je ook weer beter gemeld wordt door je ouders, zodat wij weten wanneer je er weer bent.

Als je op school ziek wordt, dan meld je dit bij je coach of, als hij/zij afwezig is, de dagcoördinator. Er wordt door de administratie eerst naar huis gebeld, voordat besloten wordt of je naar huis kan. Wanneer je met klachten thuis bent behorende bij Covid-19, dan wordt dit aangegeven in Magister als CK (Coronaklachten). Je maakt dan je schoolwerk thuis. In Peppels staan de weektaken waar je aan kunt werken en bij vragen kun je via de mail contact opnemen met de vakdocent. Je coachgesprekken gaan gewoon online door.

Te laat in de les

Wij verwachten van jou dat je op tijd bent in de les of op een afspraak. Als je zonder reden te laat in de les bent, noteert de docent dit in Magister. Je moet je dan de volgende lesdag een half-uur voor jouw eerste lesuur melden bij de receptie en je blijft

daarna in de aula totdat de les start. Deze melding staat ook in je magisterrooster. Als je met reden te laat bent heb je een briefje van je ouders nodig. Ben je te vaak te laat, dan gaat de verzuimcoördinator met je in gesprek over hoe je ervoor kan zorgen op tijd te zijn. Bij geen verbetering wordt de leerplichtambtenaar ingelicht.

Bijzonder verlof aanvragen

De schoolleiding krijgt zo nu en dan het verzoek van ouders om een extra vrije dag. Een verzoek moet via een formulier (website) worden ingediend bij mevr. Ella Verweij. De school is hierbij gebonden aan de wettelijke regelingen en kan daarom alleen in dringende gevallen vrijaf geven.

Verwijsindex

Het Amsfort College is binnen het Samenwerkingsverband Eemland aangesloten op de landelijke Verwijsindex. De Verwijsindex is een systeem waarin scholen, hulpverleners en andere professionals de persoonsgegevens registreren van jongeren (tot 23 jaar) waarover zij zich zorgen maken. Het doel is dat een jongere niet tussen wal en schip belandt, maar dat er betere hulpverlening plaatsvindt.

De school registreert dat er een signaal is over een leerling. De inhoud blijft onbekend. Als een tweede

going strong

11 Overige (praktische) zaken

hulpverlener of instelling ook een signaal registreert, ontstaat er een match en neemt de aangewezen casemanager contact op met ouders om over de inhoud van de signalering en aanbod van passende hulp het gesprek aan te gaan. Het melden van de leerling op het moment dat de leerling wordt gemeld bij het intern zorgoverleg, berust op een afspraak die binnen het Samenwerkingsverband Eemland is gemaakt.

Kwaliteit van onderwijs

Het team van het Amsfort College vindt het belangrijk om te blijven werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Het team overlegt regelmatig over inhoud en organisatie.

Om een goed beeld te krijgen en te houden, maken we gebruik van de kwaliteitsmeter (Van Beekveld & Terpstra / AVS). Een onderdeel hiervan zijn de tevredenheidsenquêtes voor ouders en leerlingen die jaarlijks worden afgenomen in het kader van 'Vensters voor Verantwoording'. Op de website www.scholenopdekaart.nl staat in het mapje kwaliteit, de tevredenheidsuitslag van ouders en leerlingen.

De resultaten van de enquêtes worden meegenomen bij o.a. het schrijven van het schoolplan.

De Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs publiceert kwaliteitskaarten van alle scholen op een aparte site op het internet www.kwaliteitskaart.nl. Voor vragen aan de Inspectie van het Onderwijs: Telefoon: Loket Onderwijsinspectie: 088-669 60 60 Mail via contactformulier: www.zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/contactformulier

Onderwijsgroep Amersfoort

Het Amsfort College maakt deel uit van Stichting Onderwijsgroep Amersfoort. Onder deze stichting vallen de volgende scholen voor openbaar en speciaal voortgezet onderwijs;

- 't Atrium (tl, havo, vwo),
- Axia College (VSO: VMBO basis-, kader, tl, havo),
- Lyceum Amersfoortse Berg (Havo, Vwo),
- Stedelijk Gymnasium Johan van Oldenbarnevelt (gymnasium),
- Trivium College: Amsfort College, vmbo Trivium College, PRO33college (gl/tl mavo/havo, kader, basis, praktijkonderwijs).
- Vathorst College (tl, havo, vwo).

Het bevoegd gezag van de Onderwijsgroep Amersfoort berust bij het College van Bestuur: Dhr. K. de Boer (voorzitter college van Bestuur)



Mevr. I. Vogelzangs (lid College van Bestuur)
De Brand 20, 3823 LJ Amersfoort / Postbus 1771,
3800 BT Amersfoort
Tel. 033-4701008
e-mail: info@onderwijsgroepamersfoort.nl
Problemen en klachten die niet op schoolniveau kunnen worden afgehandeld, kunnen aan het College van Bestuur worden voorgelegd.

Klachtenregeling

Klachten, zorgen en meningsverschillen worden bij voorkeur op school besproken en opgelost. Komen we er op school niet uit, dan kunnen je ouders contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, een klacht indienen bij het bestuur, of hun klacht kenbaar maken bij de landelijke klachtencommissie. Onze klachtenregeling staat op de website bij 'Downloads'.



Columbusweg 40
3814 WE Amersfoort
telefoon 033 47 531 47
info@amersfoortcollege.nl

www.amersfoortcollege.nl

going strong